

## Curriculum Vitae

# Marina Marzola

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) Marina Marzola  
Indirizzo(i) Via Martiri della libertà 17  
Telefono(i)  
Fax  
E-mail m.marzola@ospfe.it

Cellulare:

Cittadinanza italiana

Data di nascita 22/07/1955

Sesso F

### Occupazione desiderata/Settore professionale

**Dirigente medico di I livello in Oncologia Clinica  
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara**

### Esperienza professionale

In ambito oncologico attività di Degenza, di Day Hospital, Ambulatoriale

Date In servizio presso questa Azienda dal marzo 1985

Lavoro o posizione ricoperti Dirigente medico di primo livello

Principali attività e responsabilità Assistenza al paziente in regime di ricovero, day hospital, turni di guardia, attività ambulatoriale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda ospedaliero- Universitaria di Ferrara

Tipo di attività o settore Oncologia

### Istruzione e formazione

Laurea in medicina e chirurgia il 22/07/1980 con voto 110/110 e la lode

Date **1983 spec in Oncologia, 1986 Immunoematologia, 1989 nefrologia**

Titolo della qualifica rilasciata Specializzazioni Oncologia, Immunoematologia, Nefrologia

Principali tematiche/competenze professionali possedute In particolare neoplasie del tratto gastroenterico, neoplasie ginecologiche, neoplasie della sfera ORL, GIST, trattamenti loco regionali, in generale altre neoplasie

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Ferrara

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) italiano

Altra(e) lingua(e) inglese

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	discretoi		ottimo		buono		discreto

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

### Capacità e competenze sociali

Interazione positiva con le diverse professionalità, Ottima capacità di lavorare in equipe

Capacità e competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organizzazione e partecipazione a riunioni multidisciplinari</li> <li>-Organizzazione e gestione PDTA, (in passato ORL), attualmente referente di reparto per carcinoma colon-retto e neoplasie ginecologiche e relativi percorsi assistenziali</li> <li>-Partecipazione a studi clinici secondo GCP nel ruolo di principal investigator e sub investigator;</li> <li>-Iscritta da oltre 10 anni all'Albo dei Valutatori aziendali (dopo frequenza dei relativi corsi preparatori) con attività di valutazione per accreditamento e verifica ispettiva del Dipartimento Neurologia e del Dipartimento Riabilitazione</li> <li>-Da circa 6 anni incarico di specializzazione nell'ambito dei PDTA integrati in oncologia</li> <li>-Partecipazione a numerosi congressi, meeting e workshop inerenti a diverse aree tematiche oncologiche.</li> </ul>
Capacità e competenze tecniche	Utilizzo di ecografia di base per procedure interventive
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza e capacità di utilizzo dei pacchetti Microsoft Office/Open Office; Ottima conoscenza di gestione data base, ad es. Cartella Clinica Informatizzata (SAP), programma di gestione chemioterapia (Log80).
Capacità e competenze artistiche	- diploma conservatorio III anno di solfeggio e di pianoforte
Altre capacità e competenze	Insegnamento a corsi di laurea e specializzazione universitari (in passato: Scuola per infermieri, ORL, Oncologia, Ginecologia e Ostetricia; attualmente Scuola per Ostetriche, ruolo di tutor per la scuola di specializzazione in Oncologia)
Patente	B
<b>Ulteriori informazioni</b>	. Partecipazione a corsi aziendali di per Organizzazione PDTA sia Manageriali. Partecipazione a Comitato di Dipartimento per le Medicine Specialistiche.
<b>Allegati</b>	
<b>Firma</b>	