**VERBALE N. 1 DEL 15/03/2022**

**Comitato Consultivo Misto**

Il giorno 15 marzo 2022, alle ore 14,30 in modalità di videoconferenzanella stanza virtuale di Life Size dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara, si riunisce il Comitato Consultivo Misto, i cui componenti sono stati nominati come da Delibera n. 37 del 24/02/2022 e risultano essere i seguenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOME** | **PRESENTE** | **ASSENTE GIUSTIFICATO** | **ASSENTE** |
| **Aguiari** Francesco **– Pazzi**  Rodolfo | **X** |  |  |
| **Menarini** Loris **– Romanini** Teresa | **X** |  |  |
| **Pasqualini** Barbara **– Messina** Silvana | **X** |  |  |
| **Pavanelli** Lina **– Bondi** Loredana | **X** |  |  |
| **Tancini** Luciano **– Bonazza** Olga | **X** |  |  |
| **Camattari** Maurizio **– Ricci** Andrea |  | **X** |  |
| **Menna** Saverio **– Tieghi** Sibilla |  |  | **X** |
| **Mari** Claudio – **Ronchini** Roberta |  | **X** |  |
| **Fabris** Guidalberto |  |  | **X** |
| **Baroni** Marisa |  |  | **X** |
| **Peruffo** Paola |  |  | **X** |
| **Stabellini** Silvia | **X** |  |  |
| **Canella** Maria Claudia **– Canella** Anna Maria |  |  | **X** |
| **Gavioli** Odilia | **X** |  |  |
| **Gallottini** Riccardo | **X** |  |  |
| **Artosi** Francesco |  | **X** |  |
| **Lupini** Paolo | **X** |  |  |
| **Maricchio** Rita | **X** |  |  |
| **Gamberini** Olga |  | **X** |  |
| **Bartalotta** Sandro | **X** |  |  |
| **Matarazzo** Teresa | **X** |  |  |
| **Girotti** Marinella | **X** |  |  |
| **Caponcelli** Paola | **X** |  |  |
| **Passaro** Angelina | **X** |  |  |

per la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Saluti del Commissario Straordinario Dott.ssa Paola Bardasi;
2. Elezione del nuovo Presidente e del Vice Presidente del CCM;
3. Varie ed eventuali.

**1° argomento all’odg “Saluti del Commissario Straordinario Dott.ssa Paola Bardasi”**

La Dott.ssa Paola Bardasi:

* Saluta i componenti del CCM e con piacere da inizio ai lavori del primo incontro di questo rinnovato organismo paritetico perché sostiene che si possa apprendere tanto da chi è in grado di riportare il punto di vista del paziente/utente;
* Richiama la delibera n. 37 del 24/02/2022 “*Nomina del Comitato Consultivo Misto (C.C.M.) dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara: triennio 2022-2024”;*
* Conferma che le riunioni del CCM avverranno in modalità di videoconferenza considerate le attuali circostanze;
* Introduce i lavori di insediamento del CCM e si rende disponibile all’ascolto ed anche alla risoluzione dei problemi che di volta in volta verranno riscontrati;
* Augura buon lavoro al CCM anche in collaborazione con l’Azienda territoriale.

**2° argomento all’odg “Elezione del nuovo Presidente e del Vice Presidente”**

Il CCM:

- procede alla nomina del Presidente e poiché la Dott.ssa Lina Pavanelli è l’unica candidata si procede con votazione per alzata di mano con il seguente esito:

11 voti favorevoli

0 contrari

1 astenuto

La Dott.ssa Lina Pavanelli è nominata Presidente del nuovo CCM.

Il CCM:

* procede altresì alla nomina del Vice Presidente e poiché il Sig. Luciano Tancini è l’unico candidato si procede come sopra con il seguente esito:

11 voti favorevoli

0 contrari

1 astenuto

Il Sig. Luciano Tancini è nominato Vice Presidente del nuovo CCM.

**3° argomento all’odg “Varie ed eventuali”**

La Presidente esprime rammarico per la debole presenza dei rappresentanti delle associazioni di volontariato e:

- propone per il futuro di focalizzare l’attenzione sui seguenti macro temi:

* I segnali di disservizio che pervengono dal Ps e relativi tempi di attesa;
* La Comunicazione efficace a 360 gradi - con il coinvolgimento della Dott.ssa Rita Maricchio nel gruppo di lavoro;
* Tempi di attesa per le visite specialistiche sul territorio e al Sant’Anna.

Il Sig. Riccardo Gallottini chiede se:

* sarà mantenuta una riunione al mese del CCM;
* esiste un indirizzo mail del CCM.

La Presidente risponde che:

* una riunione ufficiale al mese è sufficiente se supportata da altri incontri preparatori un po’ più frequenti tra i componenti del CCM, al fine di partecipare alla costruzione di strumenti per valutare la percezione della qualità da parte dei pazienti.
* esiste una chat di gruppo su WhatsApp;
* è disponibile il suo indirizzo mail personale.

La Dott.ssa Rita Maricchio:

* conferma la massima disponibilità a lavorare insieme al CCM sul tema della comunicazione e realizzazione di brochure;
* propone assieme al collega Dall’Acqua la presentazione del nuovo sito aziendale in occasione della prossima riunione del CCM fissata per il 28 marzo 2022, che prevede una sezione dedicata al CCM stesso.

La Presidente precisa che in preparazione della suddetta presentazione sarà necessario riunire alcuni componenti del CCM preventivamente.

Anche la Dott.ssa Teresa Matarazzo chiede se possibile creare:

* un indirizzo mail per il CCM a cui si possono rivolgere anche i cittadini;
* un cloud dove tenere i documenti del CCM;

Inoltre riferisce che sono stati raccolti i dati “confortanti” relativi alla qualità percepita da parte dell’utente tramite il questionario distribuito in occasione della Giornata internazionale del sollievo, adesso in corso di elaborazione.

La Presidente:

* chiede a Matarazzo di comunicare i dati di cui sopra non appena pronti;
* riferisce che contatterà la Dott.ssa Angelina Passaro di AcQuaRi poiché si occupa della qualità delle prestazioni che fornisce l’Azienda sia da un punto di vista sanitario che scientifico.

La Dott.ssa Maricchio

ribadisce che è già prevista nel sito Aziendale una sezione dedicata al CCM dove poter raccogliere i verbali, la normativa ed eventuali altri documenti;

riferisce che non c’è problema a creare una mailing list rispetto al CCM e che deve solo chiedere all’ICT chiarimenti tecnici, mentre rispetto all’indirizzo email, l’Ufficio preposto all’incontro con il pubblico è l’URP, conseguentemente farebbe attenzione ad aprire un’ulteriore mail perchè potrebbe essere fonte di dispersione.

La Dott.ssa Marinella Girotti:

è d’accordo con la Dott.ssa Rita Maricchio sulla questione URP;

chiede possibilmente un riscontro mensile al CCM circa la capacità dell’utenza di stare al passo con le “costose” innovazioni frutto dell’innovazione informatica e digitale introdotte in Azienda: FSE, TOTEM.

La Presidente e le Signore Romanini/Stabellini replicano che non sono particolarmente entusiaste dei TOTEM ma che si dovrà raggiungere un livello di fruizione degli stessi che possa soddisfare sia l’Azienda che l’utenza.

Il Sindaco Paolo Lupini esprime apprezzamento per la qualità degli interventi del CCM e ritiene che la Presidente sia una persona molto qualificata.

Il Sig. Rodolfo Pazzi si rende disponibile a collaborare riguardo il tema della comunicazione efficace.

Il Sig. Luciano Tancini riferisce che per la prossima riunione si dovrà predisporre un programma sulla base dei temi appena indicati dalla Presidente che corrisponda al prossimo mandato del CCM, da approvare in seno al CCM stesso.

La Sig.ra Odilia Gavioli é disponibile a collaborare con il gruppo “URP”.

La Presidente saluta e ringrazia tutti i partecipanti all’incontro.

La seduta si chiude alle ore 16,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

**La Segretaria Verbalizzante La Presidente**

**Giovanna Silvestri Dott.ssa Lina Pavanelli**