

Servizio Comune Gestione del Personale
Ufficio Valutazione delle Risorse Umane

**AVVISO INTERNO PER L’AFFIDAMENTO
DI INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SVILUPPO PDTA INTERSTIZIOPATIE POLMONARI NELLE MALATTIE
RARE E AUTOIMMUNI” ALL’INTERNO DELL’U.O. DI REUMATOLOGIA
DEL DIPARTIMENTO OSPEDALIERO INTERAZIENDALE AD ATTIVITÀ
INTEGRATA ONCOLOGICO/MEDICO SPECIALISTICO**

La Direzione Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria, sulla base delle indicazioni del Direttore dell’U.O. di Reumatologia, ha definito l’attivazione delle procedure per l’attribuzione del seguente incarico:

<p>DIPARTIMENTO OSPEDALIERO INTERAZIENDALE AD ATTIVITA’ INTEGRATA ONCOLOGICO/MEDICO SPECIALISTICO</p>
<p>U.O. REUMATOLOGIA</p>
<p>INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE DENOMINATO “Sviluppo PDTA interstiziopatie polmonari nelle malattie rare e autoimmuni”</p>

Possono presentare istanza di disponibilità al conferimento dell’incarico i Dirigenti Medici e i Professori e Ricercatori Universitari con funzioni assistenziali che abbiano svolto non meno di 5 anni di attività e siano in servizio a tempo indeterminato.

Gli incarichi di responsabilità Professionali di Alta Specializzazione vengono attribuiti al personale con i requisiti indicati nel documento contenente l’approvazione dei criteri per l’istituzione ed il conferimento di incarichi di Struttura Semplice e Professionali (delibera n. 51 del 10/03/2022).

L’istanza di disponibilità al conferimento dell’incarico per la quale si ritiene di essere in possesso delle conoscenze ed esperienze professionali, scientifiche e dirigenziali richieste, nonché dei requisiti specifici indicati nell’allegato al presente bando, deve essere integrata da un curriculum formativo e professionale in carta semplice.

In tale curriculum deve essere dichiarata la titolarità dei titoli e pubblicazioni che si ritiene siano utili per ottenere l’incarico. L’Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l’esibizione della documentazione comprovante ciò che è stato dichiarato in caso di necessità.

L’istanza e il curriculum in carta semplice devono essere debitamente sottoscritti e indirizzati al **SERVIZIO COMUNE GESTIONE DEL PERSONALE e CONSEGNATI al PROTOCOLLO INFORMATICO E GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI** dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara - Via A. Moro, 8 – 44124 Cona – Ferrara ovvero inviate mediante PEC personale del candidato all’indirizzo:

protocollo@pec.ospfe.it

Trattamento dati personali

Ai sensi dell’articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili forniti dai candidati o acquisiti d’ufficio saranno raccolti presso l’ufficio preposto del Servizio Comune Gestione del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, anche per la gestione del rapporto di lavoro.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro

che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati verranno conservati secondo quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda (Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti amministrativi generali)

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del Reg. 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nei casi previsti dalla legge, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione.

L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento o chiederne la limitazione, e potrà proporre reclamo al Garante. Si informano i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata, e che il Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei dati contattabile all'indirizzo email dpo@ospfe.it.

Sulla base del numero delle istanze pervenute sarà costituita una rosa di idonei dalla quale il Direttore dell'Unità Operativa di Reumatologia, dopo la relativa comparazione dei titoli posseduti, individuerà il nominativo da proporre per il conferimento della titolarità dell'incarico, accompagnata da una relazione scritta con l'indicazione degli obiettivi specifici che sulla base dei relativi principi di accreditamento dovranno essere inseriti nel contratto individuale di lavoro che verrà poi sottoscritto dal titolare dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico è effettuato dal Direttore Generale secondo quanto previsto dalla delibera n. 51 del 10/03/2022 ad oggetto "Approvazione dei criteri per l'istituzione ed il conferimento di incarichi di Struttura Semplice e Professionali";

La quota economica di retribuzione di posizione corrispondente all'incarico di cui trattasi da attribuire a colui che avrà la titolarità dell'incarico medesimo è quella già definita negli Accordi aziendali della dirigenza e per i Professori e Ricercatori Universitari sulla base di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. n. 517/99.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito intranet aziendale nella sezione "per il dipendente\avvisi per affidamento incarichi dirigenziali".

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**Il termine per la presentazione delle istanze viene stabilito:
alle ore 12.00 del giorno: 12 Gennaio 2023**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

in all. fac-simile istanza e requisiti di partecipazione

Il Direttore del
Servizio Comune Gestione del Personale
(Dott. Luigi Martelli)

REQUISITI SPECIFICI:

Specialista in Reumatologia

CONOSCENZE E COMPETENZE CLINICHE, TECNICO-PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVE

Competenze specifiche ed esperienze in materia di:

Expertise nella diagnosi e trattamento delle manifestazioni polmonari delle malattie rare ed autoimmuni sistemiche di pertinenza reumatologica

Caratteristiche degli incarichi oggetto del presente avviso

Con riferimento alla delibera n. 51 del 10/03/2022 con la quale l'Azienda ha approvato i criteri per l'istituzione e il conferimento di incarichi di struttura semplice e professionali, ad ogni aspetto caratterizzante l'incarico, viene attribuito un punteggio e sarà possibile attribuire l'incarico professionale, con atto scritto e motivato, sulla base del miglior punteggio complessivo ottenuto.

Alta specializzazione
1. Anzianità di servizio nella medesima attività oggetto dell'incarico da conferire
2. Utilizzo di metodiche diagnostico-terapeutiche o di tecnologie o di strumentazioni complesse
3. Attività di indirizzo, messa a disposizione di conoscenze, tutoraggio per l'esecuzione di prestazioni specialistiche complesse
4. Azione di omogeneizzazione tecnica di attività specialistiche formate da diverse unità operative
5. Partecipazione a gruppi di lavoro professionali o Interprofessionali a valenza locale, regionale o nazionale nella disciplina di appartenenza

Il/La sottoscritt_ Dott./Dott.ssa _____
nat_ a _____ il _____ in servizio a tempo
indeterminato in qualità di Dirigente Medico / Sanitario / Professore / Ricercatore
di _____ assegnat_ all'Unità Operativa di
Reumatologia del Dipartimento Ospedaliero Interaziendale ad Attività Integrata Oncologico/Medico
Specialistico, in relazione alla prossima attribuzione dell'incarico Professionale di Alta
Specializzazione "Sviluppo PDTA interstiziopatie polmonari nelle malattie rare e autoimmuni"
all'interno dell'Unità Operativa di Reumatologia del Dipartimento Ospedaliero Interaziendale ad
Attività Integrata Oncologico/Medico Specialistico, al fine di permettere la formulazione della
proposta di competenza al Direttore dell'Unità Operativa di Reumatologia

D I C H I A R A

**DI CANDIDARSI ALL'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI
ALTA SPECIALIZZAZIONE
DENOMINATO:
"Sviluppo PDTA interstiziopatie polmonari nelle malattie rare e autoimmuni"
PRESSO L'U.O. DI REUMATOLOGIA
DEL DIPARTIMENTO OSPEDALIERO INTERAZIENDALE AD ATTIVITA' INTEGRATA
ONCOLOGICO/MEDICO SPECIALISTICO**

e chiede, nell'ipotesi di più richieste, di essere inserito nella rosa degli idonei.

Allega a tale scopo un curriculum formativo e professionale in carta semplice datato e firmato
in forma di dichiarazione sostitutiva (art. 46 e 47 del DPR 445/2000).

Cordiali saluti

Ferrara, _____

- **le istanze corredate di curriculum devono essere consegnate al PROTOCOLLO INFORMATICO E GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI dell'Azienda **Via A. Moro, 8 – 44124 Cona – Ferrara**** – All'atto della presentazione sarà rilasciata apposita ricevuta ovvero inviate mediante PEC personale del candidato all'indirizzo:
protocollo@pec.ospfe.it